



# TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA

DECRETO N. 315 /2024

Alla Presidente della Corte d'Appello  
Ai Presidenti delle sezioni civili  
Ai magistrati del settore civile  
Ai magistrati onorari  
Al dirigente amministrativo  
Al Presidente del C.O.A.

Oggetto: assegnazione all'UPP del g.o.p. nominato con D.M. 17.7.2024 dott. M Soricelli.  
Integrazione decreto n. 314/2024.

## IL PRESIDENTE

letto il decreto n. 314/2024 avente ad oggetto l'assegnazione all'Ufficio per il Processo costituito presso la I sezione civile, per anni due, ai sensi dell'art. 9 n. 4 del decreto legislativo 13 luglio 2017 n. 116, del g.o.p. dott. M. Soricelli, nominato con D.M. 617.7.2024 e destinato all'ufficio del gdp di Sorrento, nonché la disciplina del suo impiego complessivo settimanale;

rilevato che occorre provvedere in ordine all'individuazione dei compiti e delle funzioni da attribuirgli nonché in ordine alla fissazione degli obiettivi che dovrà annualmente raggiungere per la corresponsione dell'indennità di risultato (art. 23 d.lgs. n. 116/2027);

visto l'art. 1, comma 3, del d.lgs 116/2017;

visti gli artt. 179,180 e181 della vigente Circolare sulla formazione delle Tabelle di organizzazione degli uffici giudicanti di primo grado,

vista la delibera del CSM del 5.7.2023 prot. 13366/2023 concernente la disciplina dell'impiego settimanale richiesto ai giudici onorari di pace;

vista la nota del Presidente della Corte d'Appello di Napoli del 5.4.2024 prot. 6900/2024;

tenuto conto degli esiti della riunione con il Presidente del Tribunale f.f., il Presidente coordinatore della sezione civile ed il g.o.p. dott. Soricelli

*dispone:*

1) che il giudice onorario di pace dott. Soricelli, attualmente assegnato all' UPP costituito presso la prima sezione civile, assolva al suo (doppio) impegno settimanale come individuato nel decreto n. 314/2024, assicurando in ogni caso la presenza ad una udienza settimanale, secondo le modalità che verranno individuate dal presidente della I sezione civile e/o concordate con i giudici affidatari; precisa al riguardo che, qualora lo stesso fosse impedito nel giorno stabilito per la presenza in udienza, sarà tenuto a garantire la presenza in un'altra giornata di udienza come individuata dal giudice affidatario;

per quanto attiene all'altro impegno settimanale, il g.o.p. è autorizzato a non garantire la presenza in ufficio potendo altrimenti svolgere le proprie mansioni secondo le direttive impartite dai presidenti di sezione e/o dai giudici affidatari;

2) che il dott. Soricelli provveda alla redazione di un report mensile nel quale dovrà dettagliatamente indicare le attività svolte, in presenza o secondo le altre modalità concordate con il Presidente di sezione, con particolare riguardo al numero di procedimenti trattati, con indicazione dei relativi numeri di ruolo, alle bozze di provvedimenti definitivi o istruttori predisposti o ai provvedimenti definitivi di cui all'art. 9 comma 12 del citato decreto legislativo;

che al g.o.p. vengano delegati, a norma dell'art. 180 della vigente circolare sulla formazione delle tabelle degli uffici giudicanti, i provvedimenti definitivi nei casi indicati dall'art. 10, comma 12 del d. lgs. n. 116/2017 di competenza tabellare di ciascuna sezione;

che, a norma del comma 5 dell'art. 180, il giudice onorario svolga le attività delegate attenendosi alle direttive concordate con il giudice professionale titolare del procedimento, come individuate all'esito delle risultanze delle riunioni sezionali, direttive che verranno formalizzate per iscritto dal giudice professionale dopo aver sentito il magistrato onorario, e trasmesse al presidente del tribunale e al presidente coordinatore della sezione civile. I magistrati professionali assegnatari, nei limiti delle competenze previste per i giudici onorari nominati dopo l'entrata in vigore del d. lgs. n. 116/2017, avranno cura di individuare i provvedimenti definitivi da delegare loro tenuto conto del numero di R.G. più risalente;

3) che al g.o.p. vengano delegati a norma dell'art. 180 della vigente circolare sulla formazione delle tabelle, le attività istruttorie di cui all'art. 10, comma 11, d.lgs n. 116/2017 nonché i provvedimenti definitivi nei casi indicati dall'art. 10, comma 12 del decreto legislativo n. 116/2017 di competenza tabellare di ciascuna sezione;

- 3) che il presidente di sezione individui, tenuto conto delle specifiche esigenze e delle rispettive attribuzioni tabellari, quali siano i provvedimenti di natura definitiva delegabili al g.o.p., nonché le materie nelle quali potranno rendere bozze di provvedimenti istruttori o definitivi;
- 3) che vengano individuati, quali standard di rendimento per la corresponsione della parte variabile di cui all'art. 23 il conseguimento di un numero di provvedimenti (definitivi, bozze, decisori o istruttori) in numero pari almeno alla metà di quelli individuati per i singoli magistrati delle tre sezioni civili nel programma di gestione dell'arretrato civile e penale ex art. 37 D.L. n.98/2011;
- 4) che gli standard come individuati vengano sottoposti a verifica mensile al fine di rimodulare, se del caso, gli obiettivi stessi anche sulla scorta dei report mensili e delle osservazioni dei presidenti di sezione.

Il presente provvedimento, a norma dell'art. 40 della Circolare P 13382/2024 sulla formazione delle Tabelle di organizzazione degli uffici giudicanti di primo grado per il triennio 2026/2029, approvata dal C.S.M. in data 26.6.2024, è immediatamente esecutivo trattandosi di assegnazione di magistrato onorario all'ufficio per il processo costituito presso la I sezione civile ed impegnato nella smaltimento dell'arretrato civile per il raggiungimento degli obiettivi di definizione come modulati nell'ambito del P..NR.R.

Torre Annunziata, 19.09.2024

Il Presidente f.f. del Tribunale  
dott. Francesca Abete

